

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 41»
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА Г. САРАТОВА

ПРИКАЗ

27.12.2022

№ 673

**Об утверждении порядка уведомления работодателя о фактах обращения
в целях склонения работника МОУ «СОШ № 41» к
совершению коррупционных правонарушений**

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года
N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника МОУ «СОШ № 41» к совершению коррупционных правонарушений (Приложение 1).
2. Утвердить Журнал уведомления руководителя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений МОУ «СОШ № 41» Ленинского района г. Саратова (Приложение № 2).
3. Ответственному за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений с работниками школы довести содержание Положения в форме Памятки до сотрудников в срок до 10.01.2023 г. (Приложение № 3).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.А. Гнатенко

Приложение №1

К Порядку уведомления руководителя о ставших известными работнику ОУ в связи с исполнением своих должностных обязанностей
случаях коррупционных и иных правонарушений
для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления руководителя о фактах обращения в целях склонения работника ОУ к совершению коррупционных правонарушений

Директору МОУ «СОШ № 41»
Е.А. Гнатенко

УВЕДОМЛЕНИЕ

Я, _____
Ф.И.О., занимаемая должность
настоящим уведомляю об обращении ко мне
гр. _____
Ф.И.О., дата, время, место
в целях склонения меня к совершению коррупционных и иных
правонарушений, а именно _____

(указываются обстоятельства, при которых произошло обращение к работнику ОУ в целях склонения его к совершению коррупционных и иных правонарушениях, характер обращения)

Дата, подпись

Уведомление зарегистрировано в Журнале учета уведомлений о фактах обращений в целях склонения руководителя муниципального (дошкольного) образовательного учреждения к совершению коррупционных и иных правонарушений
«__» _____ 20__ г. № _____,

Ф.И.О.,
должность ответственного лица

Приложение №2

К Порядку уведомления руководителя о ставших известными работнику ОУ в связи с исполнением своих должностных обязанностей

случаях коррупционных и иных правонарушений

для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления руководителя о фактах обращения в целях склонения работника ОУ к совершению коррупционных правонарушений

ЖУРНАЛ

учета уведомлений о фактах обращений в целях склонения работника ОУ к совершению коррупционных и иных правонарушений

Порядковый номер уведомления	Дата и время принятия уведомления	Ф.И.О. работника ОУ, подавшего уведомление	Краткое содержание уведомления	Ф.И.О. специалиста, принявшего уведомление	Подпись специалиста, принявшего уведомление

Приложение № 3

К Порядку уведомления руководителя о ставших известными работнику ОУ в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных и иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления руководителя о фактах обращения в целях склонения работника ОУ к совершению коррупционных правонарушений

ПАМЯТКА

о Порядке уведомления руководителя образовательного учреждения о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

1. Руководитель образовательного учреждения обязан уведомлять представителя, нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.
 2. Уведомление о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью руководителя образовательного учреждения.
 3. Уведомление руководителя образовательного учреждения о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений оформляется в письменном виде на имя представителя нанимателя (работодателя), а так же в органы прокуратуры или другие государственные органы.
 4. Уведомление должно содержать следующие сведения:
 - фамилию, имя, отчество руководителя образовательного учреждения, направившего уведомление. Полное наименование занимаемой им должности и наименования учреждения;
 - дату направления уведомления;
 - фамилию, имя, отчество должностное (при наличии сведений о должности) лица обратившегося к руководителю образовательного учреждения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения;
 - сведения, подтверждающие осведомленность составителя уведомления об ответственности за распространение заведомо ложных сведений, порочащих честь, достоинство и подрывающих деловую репутацию другого лица;
 - дата, место, время и суть обращения лица, склоняющего руководителя к совершению коррупционных правонарушений.
- При наличии к уведомлению прилагаются документы, подтверждающие его обоснованность.
5. Невыполнение руководителем образовательного учреждения должностной обязанности предусмотренной пунктом 2 настоящей Памятки, является правонарушением, влекущим его увольнение с должности руководителя образовательного учреждения либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.