

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МОУ «СОШ № 41»
Протокол от _____ № _____

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «СОШ № 41»
_____ Е.А. Гнатенко
« _____ » _____ 20 ____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, самообразования, обучающихся в образовательных организациях, не имеющих аккредитации по соответствующей образовательной программе и (или) обучающихся средних специальных учебных заведений в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 41» Ленинского района г. Саратова

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет Порядок проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации учащихся, получающих образование в форме семейного образования, самообразования, обучающихся в образовательных организациях, не имеющих аккредитации по соответствующей образовательной программе и (или) обучающихся средних специальных учебных заведений, желающих пройти государственную итоговую аттестацию на уровне основного общего и среднего общего образования в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 41» Ленинского района г. Саратова (далее — Учреждение) в соответствии с ч.4, 6 статьи 59, п. 10 ч. 3 ст. 28, ч. 3 ст. 34, ст. 58 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г., Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 04 апреля 2023 года № 233/552, Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 232/551, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442, приказом Министерства просвещения РФ от 05.10.2020г. № 546 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов".

1.2. Лица, зачисленные в Учреждение для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, являются экстернами.

1.3. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и

государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

1.4. Прохождение промежуточной аттестации в Учреждении по образовательным программам основного общего, среднего общего образования экстернами предполагает определение уровня освоения образовательных программ основного общего, среднего общего образования для принятия решения о допуске лиц, освоивших образовательные программы основного общего или среднего общего образования в форме семейного образования, самообразования, прошедших промежуточную аттестацию в Учреждении к государственной итоговой аттестации. Прохождение промежуточной аттестации в Учреждении экстернами по образовательным программам начального общего образования предполагает определение уровня освоения образовательных программ начального общего образования для принятия решения о переводе в следующий класс обучающегося, осваивающего образовательные программы соответствующего уровня образования в форме семейного образования.

1.5. Промежуточная аттестация – это оценочная процедура, направленная на определение уровня освоения образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы соответствующего уровня образования, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены Учреждением, если иное не установлено Федеральным законом.

1.6. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

1.7. Учреждение принимает обучающегося для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации на основании заявления родителей (законных представителей) и приказа директора о приеме лица для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2. Цели промежуточной и государственной итоговой аттестации

2.1. Установление фактического уровня теоретических знаний, умений и навыков, обучающихся по предметам обязательной части учебного плана и соотнесение этого уровня требованиям федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня образования.

2.2. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями для определения соответствия результатов освоения учащимися основных образовательных программ основного общего, среднего общего образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта основного общего, среднего общего образования.

2.3. Принятие решения о переводе в следующий класс обучающегося, осваивающего образовательные программы соответствующего уровня образования в форме семейного образования, самообразования.

2.4. Принятие решения о допуске лиц, освоивших образовательные программы основного общего или среднего общего образования в форме семейного образования, самообразования, прошедших промежуточную аттестацию в Учреждении к государственной итоговой аттестации.

3. Формы проведения промежуточной и итоговой аттестации

3.1. Формами промежуточной аттестации для установления фактического уровня теоретических знаний, умений и навыков учащихся по предметам обязательной части учебного плана являются:

- для обучающихся, получающих начальное общее образование

Предметные области	Предметы	Классы	Форма промежуточной аттестации
Русский язык и литература	Русский язык	2-4	Диктант с грамматическим заданием
	Литературное чтение	2-4	Контрольная работа
Родной язык и литературное чтение на родном языке	Родной язык	2-4	Тестовая работа
	Родная литература	2-4	Тестовая работа
Иностранные языки	Иностранный язык	2-4	Комбинированная контрольная работа (устная и письменная части)
Математика и информатика	Математика	2-4	Контрольная работа
Обществознание и естествознание (Окружающий мир)	Окружающий мир	2-4	Тестовая работа
Основы религиозных культур и светской этики	ОРКСЭ	4	Сообщение по теме
Искусство	ИЗО	2-4	Иллюстрации на заданные темы
	Музыка	2-4	Сообщение по теме, музыкальный кроссворд
Технология	Технология	2-4	Презентация проекта
Физическая культура	Физическая культура	2-4	Сообщение

- для обучающихся, получающих основное общее образование

Предметные области	Предметы	Классы	Форма промежуточной аттестации
Русский язык и литература	Русский язык	5-7	5-7 класс – контрольный диктант с грамматическим заданием
		8	Изложение
		9	Контрольная работа в формате ОГЭ
	Литература	5-9	Тестовая контрольная работа /*Контрольная

			работа в формате ОГЭ
Родной язык и родная литература	Родной язык	5-9	Тестовая контрольная работа
	Родная литература	5-9	Тестовая контрольная работа
Иностранные языки	Иностранный язык	5-9	Комплексная контрольная работа: аудирование, письмо, чтение/*Контрольная работа в формате ОГЭ
	Второй иностранный язык	9	Тестовая контрольная работа
Математика и информатика	Математика	5-6	Контрольная работа
	Алгебра	7-8	Контрольная работа
		9	Контрольная работа в формате ОГЭ
	Геометрия	7-8	Контрольная работа
		9	Контрольная работа в формате ОГЭ
Информатика	5-9	Тестовая контрольная работа	
Общественно-научные предметы	История России Всеобщая история	5-9	Тестовая контрольная работа/*Контрольная работа в формате ОГЭ
	Обществознание	6-9	Тестовая контрольная работа/*Контрольная работа в формате ОГЭ
	География	5-9	Тестовая контрольная работа/*Контрольная работа в формате ОГЭ
Естественно-научные предметы	Физика	7-9	Тестовая контрольная работа/*Контрольная работа в формате ОГЭ
	Химия	8-9	Тестовая контрольная работа/*Контрольная работа в формате ОГЭ
	Биология	5-9	Тестовая контрольная работа/*Контрольная работа в формате ОГЭ
Искусство	ИЗО	5-8	Иллюстрации на заданные темы
	Музыка	5-7	Сообщение по теме, музыкальный кроссворд
Технология	Технология	5-9	Презентация проекта
Физическая культура и Основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура	5-9	Сдача нормативов (по медицинским показаниям)/ теоретические основы (тестовая контрольная работа)
	ОБЖ	8-9	Тестовая контрольная работа

*выполняется по предметам, вынесенным на государственную итоговую аттестацию по выбору обучающегося.

- для обучающихся, получающих среднее общее образование в рамках ФГОС

Предметные области	Предметы	Классы	Форма промежуточной аттестации
Русский язык и литература	Русский язык	10-11	Контрольная работа в формате ЕГЭ
	Литература	10-11	Контрольная работа /*Контрольная работа в формате ЕГЭ
Родной язык и родная литература	Родной язык	10-11	Тестовая контрольная работа
Иностранные языки	Иностранный язык	10-11	Тестовая контрольная работа/*Контрольная работа в формате ЕГЭ
Математика и информатика	Математика	10-11	Тестовая контрольная работа/*Контрольная работа в формате ЕГЭ
	Информатика	10-11	Тестовая контрольная работа/*Контрольная работа в формате ЕГЭ
Общественно-научные предметы	История	10-11	Тестовая контрольная работа/*Контрольная работа в формате ЕГЭ
	Обществознание	10-11	Тестовая контрольная работа/*Контрольная работа в формате ЕГЭ
	География	10-11	Тестовая контрольная работа/*Контрольная работа в формате ЕГЭ
Естественно-научные предметы	Физика	10-11	Тестовая контрольная работа/*Контрольная работа в формате ЕГЭ
	Химия	10-11	Тестовая контрольная работа/*Контрольная работа в формате ЕГЭ
	Биология	10-11	Тестовая контрольная работа/*Контрольная работа в формате ЕГЭ
	Астрономия	10	Тестовая контрольная работа
Физическая культура и Основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура	10-11	Сдача нормативов (по медицинским показаниям)/ теоретические основы (тестовая контрольная работа)
	ОБЖ	10-11	Тестовая контрольная работа
	Индивидуальный проект	10-11	Проектная работа по выбранной теме

*выполняется по предметам, вынесенным на государственную итоговую аттестацию по выбору обучающегося.

Промежуточная аттестация для обучающихся, получающих среднее общее образование в рамках ФГОС, проводится не менее чем по 12 учебным предметам и предусматривает проведение работ не менее чем по одному учебному предмету из каждой предметной области, определенной ФГОС среднего общего образования, в том числе общими для включения являются учебные предметы: "Русский язык", "Родной язык", "Математика", "Физическая культура", "Основы безопасности жизнедеятельности", "Астрономия".

3.2. Формы государственной итоговой аттестации, порядок ее проведения по образовательным программам соответствующего уровня образования определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4. Сроки проведения промежуточной аттестации

4.1. В Учреждении установлена следующая периодичность прохождения промежуточной аттестации:

- для 2-11 классов – один раз в год в период с 01 апреля по 22 мая.

4.2. Срок подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации для 2-8, 10 классов экстерном – не позднее, чем за один месяц до аттестации.

4.3. Период, за который проводится промежуточная аттестация, перечень учебных предметов, объем определяется исходя из представленных экстерном документов.

4.4. Срок подачи заявления для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования (11 класс)/основного общего образования (9 класс)– не позднее 01 февраля/01 марта текущего года соответственно.

4.5. Промежуточная аттестация экстернов проводится один раз в год в конце учебного года. В случае ускоренного освоения учащимися образовательной программы соответствующего уровня образования (освоение за один год двух лет обучения) по заявлению родителей (законных представителей) экстерн может проходить промежуточную аттестацию за один год в ноябре-декабре, за последующий класс – в мае.

4.6. Для экстерна разрабатывается индивидуальное расписание промежуточной аттестации, с которым его и его родителей (законных представителей) знакомят под роспись не позднее, чем за 7 дней до начала промежуточной аттестации.

5. Требования к материалам для проведения промежуточной аттестации

5.1. Контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации разрабатываются на основе планируемых результатов обучения по предмету для соответствующего класса или уровня образования и утверждаются директором Учреждения.

5.2. Состав учителей, работающих с экстернами, расписание экзаменов и консультаций, персональный состав экзаменационной комиссии утверждается приказом директора.

В состав экзаменационной комиссии по приему экзаменов входят:

Председатель – директор или заместитель директора по УВР,

Члены комиссии - учитель по предмету.

6. Порядок проведения промежуточной аттестации экстернов

6.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится по учебным предметам обязательной части учебного плана в порядке и формах, установленных Положением.

6.2. Для проведения промежуточной аттестации экстерна в Учреждении создаются аттестационные комиссии, составы которых утверждаются приказом директора. Аттестационные комиссии в своей работе руководствуются Положением.

6.3. Результаты промежуточной аттестации экстерна по предмету вносятся аттестационной комиссией в протокол.

6.4. Протоколы промежуточной аттестации экстерна по предметам сдаются в учебную часть и хранятся в порядке, установленном Положением.

6.5. Письменные аттестационные работы экстерна хранятся в течение 1 года.

6.6. Проверка работ по промежуточной аттестации осуществляется учителем по соответствующему предмету в присутствии ассистента.

6.7. Результаты промежуточной аттестации оцениваются по пятибалльной системе.

6.8. Промежуточная аттестация считается пройденной в случае, если по всем предметам обязательной части учебного плана экстерн получил отметку не ниже удовлетворительной.

6.9. Учащиеся, прошедшие промежуточную аттестацию и не имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий уровень образования.

6.10. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в справке установленного образца, результаты годовой промежуточной аттестации заносятся в личное дело учащегося. Записи должны производиться только ручкой, без исправлений. Результаты аттестации в обязательном порядке доводятся до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

6.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам обязательной части учебного плана или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.12. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.13. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

6.14. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

6.15. Экстерны, предполагающие пройти государственную итоговую аттестацию в текущем учебном году, обязаны пройти промежуточную аттестацию в Учреждении в установленном объеме, получив допуск к государственной итоговой аттестации педагогического совета Учреждения и до начала проведения итоговой аттестации.

6.16. К государственной итоговой аттестации допускается учащийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам соответствующего уровня образования.

6.17. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования регламентируется нормативными документами федерального уровня.

6.18. Экстернам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаётся документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

6.19. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

7. Права и ответственность экстерна

7.1. Экстерны имеют право на пользование библиотечным фондом Учреждения в сроки, установленные Договором об организации и проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования, на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе во Всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

7.2. Экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

7.3. Экстерн обязан предоставлять необходимые документы; пройти промежуточную аттестацию в сроки, установленные Учреждением; пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, установленные Рособнадзором, в соответствии с Порядком проведения ГИА.

7.4. Ответственность за ликвидацию академической задолженности по итогам промежуточной аттестации возлагается на экстерна и его родителей (законных представителей).

8. Права и ответственность Учреждения по организации промежуточной аттестации.

8.1. Учреждение несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав экстернов.

8.2. Учреждение не несет ответственность за качество образования экстерна и не проводит с ним в инициативном порядке систематических занятий.

9. Делопроизводство

9.1. Документация по аттестации лиц, проходящих промежуточную аттестацию в Учреждении экстерном, выделяется в отдельное делопроизводство.

9.2. Протоколы промежуточной аттестации экстерна по предметам сдаются в учебную часть и хранятся в порядке, установленном Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МОУ «СОШ № 41».

9.3. По результатам прохождения промежуточной аттестации родителям (законным представителям) либо самому экстерну выдается справка установленного образца.

9.4. Данные о зачислении экстерна, успешно прошедшего промежуточную аттестацию в Учреждении и допущенного до государственной итоговой аттестации педагогическим советом, для прохождения государственной итоговой аттестации заносятся общеобразовательной организацией в региональную информационную систему (РИС).

9.5. Экстерн проходит государственную итоговую аттестацию в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом министерством образования и науки Российской Федерации от 07.11.2018г. № 190/1512, Порядком

проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 07.11.2018г. № 189/1513 в установленные сроки.

9.6. Экстернам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем / среднем общем образовании в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442 .

9.7. Экстернам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на государственной итоговой аттестации в дополнительные сроки, выдается справка об обучении в Учреждении установленного образца.

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
МОУ «СОШ № 41»

_____/Черная Н.В./

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
МОУ «СОШ №41»

Протокол № _____
_____/Великанова М.В./

СОГЛАСОВАНО
Советом обучающихся
МОУ «СОШ № 41»

Протокол № _____
_____/Утепкилиева А.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 41»
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА Г.САРАТОВА**

__ . __ . 20 __

№ __

П Р И К А З

**О зачислении экстерна для прохождения промежуточной
и государственной итоговой аттестации**

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить _____ с _____ г. по _____ г. для прохождения промежуточной аттестации за курс _____ класса и государственной итоговой аттестации
2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предмет	Дата	Время	Учитель

4. Утвердить состав комиссии для проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Состав комиссии

5. Заместителю директора по УВР _____ осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «СОШ № 41»

Е.А. Гнатенко

Форма заявления гражданина или его родителей (законных представителей) на зачисление в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерном

Директору МОУ «СОШ № 41»

Гнатенко Е.А.

(фамилия и инициалы руководителя образовательной организации)

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

Сведения о документе, подтверждающем статус законного представителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан) _____

телефон _____

заявление.

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь)) _____

(ФИО полностью)

для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации за курс _____ класса по предметам

Предметы	Форма промежуточной аттестации

с _____ по _____ 20__ / 20__ учебного года на время прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Прошу разрешить мне / моему(ей) сыну(дочери):

- посещать лабораторные и практические занятия (указать по каким предметам);

- _____.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, образовательной программой, Порядком проведения промежуточной аттестации, формами промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации, правами и обязанностями обучающегося ознакомлен(а).

Дата _____ Подпись _____

ДОГОВОР № _____
об организации и проведении промежуточной
и государственной итоговой аттестации
обучающегося, получающего общее образование в форме
семейного образования или самообразования

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 41» Ленинского района г. Саратова, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Гнатенко Елены Александровны, действующего(ей) на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Представитель», обучающегося(ейся) _____, именуемого(ой) в дальнейшем «Обучающийся», а вместе именуемые «Стороны», в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося.

2. Обязанности сторон

2.1. Учреждение:

- организует и проводит промежуточную аттестацию Обучающегося в стандартизированной форме в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. за курс ___ класса;
- организует итоговую аттестацию Обучающегося за курс ___ класса в соответствии с действующими федеральными нормативными правовыми актами в сфере образования;
- выдает Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня;
- информирует Учредителя о рассмотрении вопроса продолжения получения образования Обучающимся в общеобразовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение промежуточной и итоговой аттестации Обучающегося;
- несет персональную ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных образовательных стандартов общего образования;
- обеспечивает освоение общеобразовательной программы вне организации за свой счет.
- обеспечивает явку Обучающегося в Учреждение в установленные Учреждением сроки;
- информирует Учреждение об отсутствии возможности посещения Обучающимся мероприятий по проведению аттестации не позднее, чем за сутки до назначенного времени;
- имеет право ознакомиться с результатами аттестаций.

3. Ответственность сторон

3.1. Учреждение несет ответственность за качество проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося;

3.2. Представитель несет ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до « _____ » _____ 20 _____ года.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

5.1.1. При ликвидации Учреждения. Обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Учреждения. Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;

5.1.2. При изменении формы получения общего образования Обучающимся по заявлению Представителя;

5.1.3. При получении Обучающимся неудовлетворительных результатов промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору;

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой у Представителя.

7. Реквизиты и подписи сторон

УЧРЕЖДЕНИЕ:	ПРЕДСТАВИТЕЛЬ:	ОБУЧАЮЩИЙСЯ:
Муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 41" Ленинского района г. Саратова	ФИО _____	ФИО _____
Адрес: 410065, г. Саратов, ул. Тверская, д. 45.	Дата рождения: _____	Дата рождения: _____
ИНН/КПП 6453042592/645301001	Паспорт _____ серия номер	Паспорт _____ серия номер
КС 03234643637010006000	Выдан _____	Выдан _____
Отделение Саратов Банка России/УФК по Саратовской области г. Саратов	кем выдан, дата выдачи	кем выдан, дата выдачи
БИК 046311121	Адрес: _____	Адрес: _____
ЕКС 40102810845370000052	Тел. _____	Тел. _____
Комитет по финансам администрации муниципального образования «Город Саратов» (МОУ «СОШ №41» л/с 20606Щ36400)	подпись / расшифровка подписи	подпись / расшифровка подписи
_____ / Гнатенко Е.А./		
М.П.		

СПРАВКА

Дана _____ в том, что он(а) на основании приказа директора № _____ от «__» _____ 20__ года в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. проходил(а) промежуточную аттестацию на базе МОУ «СОШ № 41» и получил(а) следующие отметки:

№ п/п	Предмет	Отметка

(Ф.И.О. обучающегося)

на основании решения педагогического совета (протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.)

_____ допущен (не допущен) до государственной итоговой аттестации (приказ по МОУ «СОШ № 41» от «__» _____ 20__ г. № _____).

«__» _____ 20__ г.

Директор МОУ «СОШ № 41» _____

Е.А. Гнатенко